

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО НШИ
А.В. Беловолов



1. Общие положения

- повышать исполнительское и сценическое мастерство участников творческого коллектива;
- воспитывать в участниках коллектива умение взаимодействовать на основе взаимоуважения и взаимопонимания.

3. Организационная структура творческих коллективов

- 3.1. Творческие коллективы создаются в учреждении по направлениям подготовки.
- 3.2. Количество участников творческого коллектива определяется целями, задачами его создания и жанровой спецификой.
- 3.3. Руководитель и количество участников творческого коллектива утверждаются приказом директора учреждения.

4. Руководство коллективом

4.1. Общее руководство и контроль деятельности творческого коллектива осуществляет директор учреждения. Для обеспечения деятельности творческого коллектива директор учреждения выделяет помещение для регулярной репетиционной, исполнительской, другой творческой деятельности, предоставляет необходимые технические средства и оборудование; утверждает расписание занятий, планы работы, программы творческого коллектива.

4.2. Непосредственное руководство коллективом осуществляет руководитель коллектива - специалист, имеющий необходимое образование или профессиональные навыки и опыт работы

4.3. Руководитель творческого коллектива назначается приказом директора учреждения. Взаимоотношения между руководителем и участниками творческого коллектива строятся на принципах сотрудничества и сотворчества.

4.4. Руководитель творческого коллектива:

4.4.1. Проводит набор участников в творческий коллектив.

4.4.2. Формирует репертуар, учитывая качество произведений, исполнительские и постановочные навыки участников творческого коллектива.

4.4.3. Готовит выступления творческого коллектива, проводит занятия творческого коллектива по расписанию.

4.4.4. Обеспечивает участие творческого коллектива в фестивалях, смотрах, конкурсах, концертах и массовых мероприятиях.

4.4.5. Осуществляет творческие контакты с другими творческими коллективами.

4.4.6. В начале учебного года представляет директору учреждения годовой план организационно-творческой работы, а в конце его - годовой отчет о деятельности творческого коллектива с анализом достижений и недостатков, с предложениями об улучшении работы коллектива.

4.4.7. Проводит в творческом коллективе внеклассную работу, поддерживает контакт с родителями участников детского творческого коллектива.

4.4.8. Постоянно повышает свой профессиональный уровень.

4.4.9. Ведет учет выступлений творческого коллектива, несет персональную ответственность за результаты деятельности творческого коллектива, готовит документы на получение грантов, соискание стипендий творческим коллективам, установленных органами государственной власти и местного самоуправления.

4.5. Руководитель творческого коллектива имеет право не допустить обучающегося к участию в концерте, фестивале или конкурсе по объективным причинам (недостаточный уровень подготовки, нарушение дисциплины и т.д.).

5. Права и обязанности творческого коллектива

5.1. Права, обязанности и ответственность руководителя творческого коллектива определяются должностными инструкциями, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка учреждения.

5.2. Права, обязанности и ответственность участников творческого коллектива определяются Уставом учреждения.